

**Informace k podávání žádostí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole,  
jejíž činnost vykonává  
Mateřská škola Blansko, Údolní 8, příspěvková organizace,  
v měsíci červenci a srpnu 2026 na „dočasně volné“ místo – prázdninový  
pobyt**

Mateřská škola Blansko, Údolní 8, příspěvková organizace svou ředitelkou zveřejňuje následující informace související s podáváním žádostí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole od 27. července do 7. srpna 2026 na „dočasně volné“ místo – prázdninový pobyt.

1. místo a doba podání žádosti
2. podmínky přijetí a kritéria pro přijímání uchazečů
3. počet dětí, které je možné přijmout
4. podání žádosti a navazující činnosti

### **1. Místo a doba podání žádosti**

Místo podání žádosti: **osobní podání** v kanceláři ředitelky MŠ na 2. podlaží v budově MŠ (horní vchod), v úterý 2. 6. 2026 výjimečně v kanceláři na 1. podlaží.

Adresa: MŠ Blansko, Údolní 8

Doba podání žádosti: od pondělí 1. června do pátku 5. června 2026, a to v pondělí a středu v době od 10:00 do 14:00 hodin a v úterý, čtvrtek a pátek od 8:00 do 12:00.

### **2. Podmínky přijetí a kritéria pro přijímání uchazečů**

#### **Podmínka přijetí**

V měsíci červenci a srpnu 2026 může ředitelka MŠ přijmout do mateřské školy děti z jiné mateřské školy, a to nejvýše na dobu, po kterou jiná mateřská škola přerušila provoz.

**Zákonný zástupce dítěte podává Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání na konkrétně definované období, která bude obsahovat náležitosti správního řízení, včetně povinné Přílohy k žádosti (kopií evidenčního listu, kopií potvrzení od lékaře o očkování – vše opatřené razítkem a podpisem ředitelky MŠ, do které dítě dochází).**

*Pouze u dětí, které ve školním roce 2025/2026 plní povinné předškolní vzdělávání, zákonný zástupce kopii potvrzení od lékaře o očkování nedokládá.*

#### **Kritéria přijetí**

**10 bodů** Děti z mateřských škol zřizovaných městem Blansko

**0 bodů** Děti z ostatních mateřských škol

V případě, že počet žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v době prázdninového provozu splňující daná kritéria bude vyšší než počet uvolněných míst v kapacitě MŠ, stanovuje ředitelka mateřské školy rozhodující kritérium: **NÁHODNÝ VÝBĚR**, a to formou losování.

Důvodem pro náhodný výběr je zamezení diskriminace kohokoliv.

Losování provede komise ve složení:

Mgr. Zuzana Plchová – ředitelka MŠ, Mgr. Charvátová Miloslava – zástupkyně ředitelky MŠ, Lucie Svobodová, DiS. – administrativní pracovnice.

### **3. Počet dětí, které je možné přijmout**

Děti budou přijímány na „dočasně volná“ místa podle kapacitních možností naší mateřské školy.

### **4. Podání žádosti a navazující činnosti**

Zákonný zástupce dítěte podává Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání na období od 27. července 2026 do 7. srpna 2026, která bude obsahovat náležitosti správního řízení, včetně povinné Přílohy k žádosti (kopií evidenčního listu, kopií potvrzení od lékaře o očkování – vše opatřené razítkem a podpisem ředitelky MŠ, do které dítě dochází). Pouze u dětí, které ve školním roce 2025/2026 plní povinné předškolní vzdělávání, zákonný zástupce kopii potvrzení od lékaře o očkování nedokládá.

**Žádosti s přílohami se podávají osobně v kanceláři ředitelky MŠ od pondělí 1. června do pátku 5. června 2026 (po a st v době od 10:00 do 14:00 hodin, v út, čt a pá od 8:00 do 12:00.**

*Na žádosti doručené po uvedeném termínu nebude brán zřetel.*

Zákonnému zástupci budou informace o průběhu správního řízení předány v písemné podobě včetně informace o přiděleném registračním čísle uchazeče (dítěte).

**Výsledky přijímacího řízení budou zveřejněny v pondělí dne 22. června 2026 na webových stránkách MŠ a na úřední vývěsce před budovou MŠ.**

Zveřejněním seznamu přijatých dětí pod přiděleným registračním číslem se považují rozhodnutí za oznámená.

Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání bude zasláno zákonnému zástupci dítěte prostřednictvím České pošty do vlastních rukou nebo do datové schránky, pokud ji zákonný zástupce uvedl ve formuláři Žádosti o přijetí.